

FR.APL.02. ASESMEN MANDIRI

Skema Sertifikasi (KKN/Okupasi/Klaster)	Judul	:	ASISTEN SURVEYOR KADASTRAL MADYA
	Nomor	:	433/Dok-300.15.PU.04.01/XII/2020

 yang tidak perlu

PANDUAN ASESMEN MANDIRI
Instruksi:

- Baca setiap pernyataan di kolom sebelah kiri
- Beri tanda centang pada kotak jika Anda yakin dapat melakukan tugas yang dijelaskan.
- Isi kolom di sebelah kanan dengan menuliskan bukti yang relevan anda miliki untuk menunjukkan bahwa anda melakukan pekerjaan.

DAPATKAH SAYA ?		K	BK	BUKTI YG RELEVAN
Unit	:	Kode Unit : M.71KDT00.002.1		
Kompetensi (1)	:	Judul Unit : Mengidentifikasi Bidang Tanah Pada Peta Pendaftaran		
1.	Melakukan inventarisasi dokumen dan data pendukung bidang tanah			
	Kriteria Unjuk Kerja: 1.1. Alas hak atas bidang tanah disiapkan sesuai dengan kebutuhan. 1.2. Peta pendaftaran disiapkan sesuai dengan kebutuhan. 1.3. Gambar Ukur, surat ukur atau gambar situasi bidang tanah disiapkan sesuai dengan kebutuhan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Melakukan verifikasi bidang tanah pada peta pendaftaran			
	Kriteria Unjuk Kerja: 2.1. Jenis dan nomor hak diidentifikasi sesuai dengan kebutuhan. 2.2. Nomor surat ukur diidentifikasi sesuai dengan kebutuhan. 2.3. Nomor Identifikasi Bidang Tanah diidentifikasi sesuai dengan kebutuhan. 2.4. Posisi dan lokasi bidang tanah diidentifikasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku. 2.5. Bentuk bidang tanah pada peta pendaftaran diidentifikasi. 2.6. Hasil verifikasi didokumentasikan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unit	:	Kode Unit : M.71IGN00.039.1		
Kompetensi (2)	:	Judul Unit : Melakukan Stake Out Titik di Lapangan dengan Global Navigation Satellite System (GNSS) secara Realtime Correction		
1.	Melakukan persiapan pengukuran stake out			
	Kriteria Unjuk Kerja: 1.1. Titik koordinat stake out disiapkan sesuai kebutuhan, 1.2. Titik referensi stake out disiapkan sesuai kebutuhan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Menetapkan alat penerima sinyal (receiver) dan antena satelit GNSS			
	Kriteria Unjuk Kerja: 2.1. Tipe dan Spesifikasi, receiver dan antena GNSS yang akan digunakan diidentifikasi 2.2. Receiver dan antena GNSS yang akan digunakan ditetapkan sesuai dengan kebutuhan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

DAPATKAH SAYA ?		K	BK	BUKTI YG RELEVAN
3.	<p>Megecek dan mempersiapkan receiver dan antenna satellite GNSS</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>3.1. Kelengkapan receiver dan antena GNSS diperiksa, 3.2. Cek kelaikan Receiver dan antena GNSS dilakukan sesuai dengan ketentuan. 3.3. Memastikan ketersediaan dan kelaikannya Catu daya untuk periode survey, 3.4. Cek kelaikan fungsi jaringan komunikasi data dilakukan koreksi (untuk penentuan posisi secara realtime correction melalui radio atau internet atau satelit)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	<p>Mencari titik stakeout</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>4.1. Receiver dan antena GNSS, catu daya, konfigurasi pengukuran, jaringan komunikasi data koreksi, base koreksi dan format data koreksi diatur sehingga receiver dapat melakukan pengamatansatelit, merekam data dengan baik dan menerima sinyal koreksi. 4.2. Koordinat titik stake out dimasukkan ke dalam controller receiver GNSS. 4.3. Koordinat titik yang akan di stake out dipilih, 4.4. Receiver pada titik stake out diposisikan sesuai dengan bacaan arah pada controller receiver GNSS. 4.5. Pemasangan patok atau tanda titik ukur dilakukan pada titik stake out. 4.6. Pengamatan ulang koordinat titik stake out dilakukan. 4.7. Analisis hasil pengamatan ulang dilakukan 4.8. Perekaman dilakukan setelah hasil pengamatan memenuhi ketentuan.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	<p>Mengunduh dan menyimpan data pengamatan satelit GNSS</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>5.1. Data pengamatan ulang hasil stake out disimpan ke media penyimpanan data. 5.2. Data pengamatan ulang hasil stake out disimpan sesuai ketentuan.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unit		: Kode Unit : M.71IGN00.123.1		
Kompetensi (3)		: Judul Unit : Mengolah Data Pengukuran Sudut Horizontal, Vertikal, Jarak dan Tinggi		
1.	<p>Menyiapkan proses pengolahan</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>1.1. Data ukuran dalam bentuk digital disiapkan. 1.2. Format dan atribut data disiapkan sesuai kebutuhan. 1.3. Perangkat lunak disiapkan sesuai dengan kebutuhan. 1.4. Metode dan sistem perhitungan ditetapkan.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	<p>Melakukan pengolahan data</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>2.1. Konfigurasi perangkat lunak disesuaikan dengan standar parameter pengolahan yang digunakan. 2.2. Data pengukuran dimasukkan ke perangkat lunak. 2.3. Perhitungan dilakukan sesuai dengan metode dan sistem yang sudah ditetapkan.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	<p>Menyimpan data hasil pengolahan</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>3.1. File project hasil pengolahan data disimpan pada media penyimpanan. 3.2. Laporan hasil pengolahan disimpan dalam media penyimpanan.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

DAPATKAH SAYA ?		K	BK	BUKTI YG RELEVAN
Unit	: Kode Unit : M.71IGN00.132.1			
Kompetensi (4)	: Judul Unit : Menyajikan Peta Bidang Tanah			
1.	<p>Melakukan pemberian layout peta bidang tanah</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>1.1. Data dan daftar bidang tanah disiapkan sesuai kebutuhan.</p> <p>1.2. Format dan skala layout ditentukan sesuai kebutuhan.</p> <p>1.3. Pembuatan layout peta bidang tanah dilakukan.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	<p>Mencetak peta bidang tanah</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>2.1. Peta bidang tanah yang akan dicetak disiapkan sesuai kebutuhan.</p> <p>2.2. Pencetakan peta bidang tanah dilakukan</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unit	: Kode Unit : M.71IGN00.044.3			
Kompetensi (5)	: Judul Unit : Menentukan Posisi dengan Global Navigation Satellite System (GNSS) secara Realtime Correction			
1.	<p>Menetapkan alat penerima sinyal (receiver) dan antena satelit GNSS</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>1.1. Tipe dan spesifikasi receiver dan antena GNSS yang akan digunakan diidentifikasi.</p> <p>1.2. Receiver dan antena GNSS yang akan digunakan ditetapkan sesuai dengan kebutuhan.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	<p>Mengecek dan Mempersiapkan receiver dan antenna satelit GNSS</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>2.1. Kelengkapan receiver dan antena GNSS diperiksa.</p> <p>2.2. Kelaikan receiver dan antena GNSS dicek sesuai dengan ketentuan.</p> <p>2.3. Ketersediaan dan kelaikan catu daya untuk periode survei dipastikan.</p> <p>2.4. Kelaikan fungsi jaringan komunikasi data koreksi (untuk penentuan posisi secara realtime correction melalui radio atau internet atau satelit) dicek</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	<p>Mengatur receiver dan antena satelit GNSS pada titik ukur untuk dapat melakukan pengamatan satelit dengan baik</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>3.1. Centering antena GNSS dilakukan di atas titik ukur menggunakan pole GNSS.</p> <p>3.2. Tinggi antena diukur dari titik ukur sesuai ketentuan.</p> <p>3.3. receiver dan antena GNSS, catu daya, konfigurasi pengukuran, jaringan komunikasi data koreksi, base koreksi dan format data koreksi, diatur sehingga receiver dapat melakukan pengamatan satelit, merekam data dengan baik dan menerima sinyal koreksi.</p> <p>3.4. Perekaman dilakukan setelah hasil pengukuran memenuhi ketentuan.</p> <p>3.5. Deskripsi pengamatan dan deskripsi titik dibuat sesuai ketentuan.</p> <p>3.6. Semua data pengamatan telah terekam dengan baik dicek.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	<p>Mematikan dan menyimpan receiver GNSS</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>4.1. Melakukan operasi mematikan receiver GNSS sesuai dengan prosedur.</p> <p>4.2. Melakukan penyimpanan receiver GNSS sesuai dengan prosedur</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	<p>Mengunduh dan menyimpan data pengamatan satelit GNSS</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja :</p> <p>5.1. Menyimpan data pengamatan yang akan digunakan ke media penyimpanan data.</p> <p>5.2. Menyimpan data pengamatan sesuai ketentuan.</p>			

DAPATKAH SAYA ?		K	BK	BUKTI YG RELEVAN
Unit	: Kode Unit : M.711000.001.01			
Kompetensi (6)	: Judul Unit : Menerapkan Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan (K3L) di Lokasi Kerja			
1.	<p>Melakukan identifikasi bahaya dan resiko di lokasi kerja</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>1.1. Situasi lingkungan kerja untuk diamati memperoleh gambaran yang sebenarnya di lapangan.</p> <p>1.2. Sumber bahaya diidentifikasi, dinilai dan dicatat sesuai dengan prosedur yang berlaku.</p> <p>1.3. Resiko bahaya yang mungkin terjadi diprediksi berdasarkan pada situasi lingkungan dan sumber bahaya yang ada.</p> <p>1.4. Langkah-langkah penanggulangan bahaya dan resiko yang mungkin terjadi disiapkan</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	<p>Menyiapkan peralatan dan perlengkapan K3L</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>2.1. Peralatan K3L terkait dengan pekerjaan dipahami.</p> <p>2.2. Alat Pelindung Diri (APD) dan Alat Pengaman Kerja (APK) diidentifikasi sesuai dengan kebutuhan pekerjaan.</p> <p>2.3. Perlengkapan P3K dan lingkungan serta rambu-rambu diadakan sesuai dengan persyaratan.</p> <p>2.4. Tempat penyimpanan APD, APK, dan perlengkapan P3K dan lingkungan disiapkan sesuai SOP.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	<p>Menggunakan APD dan APK sesuai dengan standar K3L</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja :</p> <p>3.1. Kelaikan APD dan APK diperiksa dengan teliti berdasarkan SOP.</p> <p>3.2. Cara memakai APD dan APK dipelajari.</p> <p>3.3. APD dan APK dengan benar digunakan sesuai dengan kebutuhan kerja berdasarkan SOP.</p> <p>3.4. APD dan APK dirawat dan disimpan dengan benar.</p>			
4.	<p>Memeriksa dan memelihara perlengkapan APD dan APK sesuai dengan SOP</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja :</p> <p>4.1. Kelengkapan APD dan APK diperiksa sesuai dengan SOP setelah digunakan.</p> <p>4.2. APD dan APK setelah digunakan dibersihkan dan disimpan pada tempatnya sesuai SOP.</p>			
Unit	: Kode Unit : M.71KDT00.006.1			
Kompetensi (7)	: Judul Unit : Membuat Surat Ukur			
1.	<p>Menyiapkan data, bahan dan peralatan yang diperlukan,</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>1.1. Basis data pertanahan disiapkan sesuai dengan kebutuhan.</p> <p>1.2. Formulir surat ukur disiapkan sesuai dengan kebutuhan.</p> <p>1.3. Peralatan perangkat keras dan lunak pengolah data disiapkan sesuai dengan kebutuhan.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	<p>Mengelola surat ukur</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>2.1. Basis data pertanahan diintegrasikan dengan perangkat lunak yang tersedia.</p> <p>2.2. Bidang tanah yang terpetakan dipilih untuk dicetak sesuai dengan kebutuhan.</p> <p>2.3. Surat ukur dicetak sesuai dengan ketentuan yang berlaku.</p> <p>2.4. Surat ukur didokumentasikan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

DAPATKAH SAYA ?		K	BK	BUKTI YG RELEVAN
Unit	: Kode Unit : M.71IGN00.038.1			
Kompetensi (8)	: Judul Unit : Melakukan Stake Out Titik di Lapangan menggunakan Alat Ukur Sudut, Jarak dan Tinggi			
1.	<p>Melakukan persiapan pengukuran stake out</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>1.1. Titik koordinat stake out disiapkan sesuai kebutuhan.</p> <p>1.2. Titik referensi stake out disiapkan sesuai kebutuhan.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	<p>Melakukan pengaturan alat ukur diatas titik referensi stake out</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>2.1. Centering alat ukur di titik referensi stake out dilakukan.</p> <p>2.2. Koordinat tempat berdiri alat dimasukkan.</p> <p>2.3. Koordinat backsight dimasukkan.</p> <p>2.4. Centering target/prisma di titik backsight dilakukan.</p> <p>2.5. Backsight alat ukur terhadap target/prisma dilakukan.</p> <p>2.6. Titik koordinat stake out ke dalam alat ukur dimasukkan.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	<p>Menentukan letak target</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>3.1. Alat ukur diarahkan sesuai dengan bacaan sudut koordinat stake out.</p> <p>3.2. Target diposisikan sesuai dengan bacaan sudut dan jarak pada alat ukur.</p> <p>3.3. Pemasangan patok atau tanda titik ukur pada titik stake out dilakukan.</p> <p>3.4. Deskripsi patok atau tanda titik ukur diberikan sesuai dengan kebutuhan.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unit	: Kode Unit : M.71IGN00.125.1			
Kompetensi (9)	: Judul Unit : Melakukan Pembuatan Peta Situasi Hasil Pengukuran			
1.	<p>Menentukan standar peta situasi sesuai ketentuan</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>1.1. Data hasil pengukuran disiapkan.</p> <p>1.2. Skala peta, sistem proyeksi, system koordinat, unsur planimetris, interval dan indeks kontur diidentifikasi berdasarkan ketentuan.</p> <p>1.3. Skala peta, sistem proyeksi, system koordinat, unsur planimetris, interval dan indeks kontur ditentukan sesuai kebutuhan.</p> <p>1.4. Metode interpolasi kontur ditentukan sesuai kebutuhan.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	<p>Menggambar peta situasi sesuai klasifikasi objek dari data hasil pengukuran</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>2.1. Perangkat lunak dan alat pengolah data untuk pembuatan peta situasi disiapkan sesuai kebutuhan.</p> <p>2.2. Objek detail data hasil pengukuran diklasifikasi sesuai kebutuhan.</p> <p>2.3. Data hasil klasifikasi digambar pada perangkat lunak.</p> <p>2.4. Objek detail digambar sesuai koordinat hasil pengukuran.</p> <p>2.5. Proses interpolasi kontur dilakukan.</p> <p>2.6. Garis kontur dengan interval kontur dan indeks kontur yang ditentukan digenerate sesuai kebutuhan.</p> <p>2.7. Nama-nama geografis ditulis sesuai objek detail pada muka peta berdasarkan kaidah kartografi.</p> <p>2.8. Editing dan smoothing garis dilakukan untuk finalisasi peta situasi.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	<p>Menyajikan peta situasi</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja :</p> <p>3.1. Simbol isi peta dipilih sesuai dengan tema dan skala peta.</p> <p>3.2. Penempatan simbol pada muka peta diatur sesuai dengan standar dan kaidah kartografi.</p>			

DAPATKAH SAYA ?		K	BK	BUKTI YG RELEVAN
3.3. Muka peta didesain didesain sesuai dengan skala peta. 3.4. Informasi tepi ditentukan dan diatur sesuai dengan standar dan kaidah kartografi.				
Unit	: Kode Unit : M.71IGN00.187.2			
Kompetensi (10)	: Judul Unit : Melakukan Konversi Antar Format File Penyimpanan Data Geospasial			
1.	Mengidentifikasi format file penyimpanan data sumber dan keluaran Kriteria Unjuk Kerja: 1.1. Format files penyimpanan data sumber diidentifikasi sesuai kebutuhan. 1.2. Format files penyimpanan data keluaran diidentifikasi sesuai kebutuhan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Melaksanakan konversi format file penyimpanan data Kriteria Unjuk Kerja: 2.1. Perangkat lunak dan perangkat keras diidentifikasi sesuai kebutuhan. 2.2. Data sumber dimasukkan sebagai masukan (input). 2.3. Format files data keluaran dipilih sesuai kebutuhan. 2.4. File hasil konversi disimpan dalam media penyimpanan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Rekomendasi Untuk Asesi: <input type="checkbox"/> Asesmen dapat dilanjutkan <input type="checkbox"/> Asesmen tidak dapat dilanjutkan	Asesi :	
	Nama	
	Tanda tangan/ Tanggal	
	Ditinjau Oleh Asesor :	
	Nama :	
	No. Reg:	
	Tanda tangan/ Tanggal	